



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*

ATS Sardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Intervento Finanziato con le risorse di cui alla DGR 32/26 del 07.08.2014 programmazione fondi FSC 2007/2013 approvati e rimodulati con DGR 23/4 del 25/06/2014 pari ad € 68.400.000,00

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta informatizzata, ai sensi dell'art. 60 e 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., per l'affidamento del servizio di "Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva relativi alla realizzazione del "Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale " ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, del Dm. 07/03/2018 n.49 e del D.Lgs. 81/2008 .

Importo dei corrispettivi a base d'asta € 1.776.821,12, comprensivo degli oneri accessori e al netto degli oneri fiscali e degli oneri previdenziali .

Scadenza presentazione delle offerte 11/05/2020 ORE 23:59

CIG = 8244005025 CUP =J89H12000580006. codice NUTS.= ITG2B



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

DISCIPLINARE DI GARA.....	4
1. PREMESSE	4
1.1 DATI DELL'INTERVENTO	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI	8
2.4 CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA	10
3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	11
4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.....	14
4.1 Durata.....	14
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	14
6. REQUISITI GENERALI (DGUE PARTE III:MOTIVI DI ESCLUSIONE-LETTERA A-B-C-D).....	16
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (DGUE PARTE IV:CRITERI DI SELEZIONE-LETTERA A-B-C).....	16
7.1 Requisiti di idoneità	17
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	18
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	19
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	23
7.5 Indicazioni per i consorzi stabili.....	24
8. AVVALIMENTO.....	25
9. SUBAPPALTO	26
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	26
11. PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA	29
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	30
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	31
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	34
15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	35
15.1 Domanda di partecipazione.....	35
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	37
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	39
15.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	39
15.5 Documentazione a corredo	42
15.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	42



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	45
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	50
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	51
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	59
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	60
21.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	61
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	62
23.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	63
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	65
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	65
26.	ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA	66
27.	CODICE DI COMPORTAMENTO PATTO DI INTEGRITA'.....	67
28.	ALLEGATI.....	68
	Formano parte integrante del bando e del presente disciplinare di gara, al quale sono allegati, i seguenti documenti:.....	68
	Allegato 0 – DGUE	68
	Allegato 1 – Istruzioni operative.....	68
	Allegato 2 – Condizioni Generali di registrazione al portale Sardegna Cat.....	68
	Allegato 3 - Patto di Integrità	68
	Allegato 4 - Documentazione Tecnica	68
	Allegato 5 - Domanda _istanza di Partecipazione	68
	Allegato 6 - Dichiarazione possesso requisiti.....	68
	Allegato 7 - Modulo per la formulazione della Offerta economica	68
	Schema di Convenzione.....	68
	Schema calcolo parcella prestazione prof. Direzione Lavori.....	68
	Schema calcolo parcella prestazione prof. Coordinamento Sic. in Esecuzione	68
	Capitolato speciale prestazionale.....	68



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta per l'appalto del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva relativi alla realizzazione del "Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale " ai sensi dell'art. 101 del D. lgs. n. 50/2016, del Dm. 07/03/2018 n.49 e del D.Lgs. 81/2008 .

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, descrive e disciplina le condizioni di partecipazione, le modalità di redazione e presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni inerenti l'affidamento del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva relativi alla realizzazione del "Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale " ai sensi dell'art. 101 del D. lgs. n. 50/2016, del Dm. 07/03/2018 n.49, del DM 32/2019 e del D.Lgs. 81/2008.

1.1 DATI DELL'INTERVENTO

Con Determina a contrarre del Direttore Area Tecnica Oristano-Carbonia-Sanluri n. 1307 del 09/03/2020, questa Amministrazione ha deliberato di voler affidare il **servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva** dell'intervento inerente i lavori di **realizzazione del "Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale"**.

Tale intervento, viene realizzato in forza della programmazione regionale di cui alla DGR 32/26 del 07.08.2014 programmazione fondi FSC 2007/2013 approvati e rimodulati con DGR 23/4 del 25/06/2014 e godrà di un finanziamento **pubblico pari ad € 68.400.000,00**. L'esecuzione dell'opera è stata affidata alla Società INSO SpA successivamente allo svolgimento della procedura di gara ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera c) del D.Lgs 163/2006 , previa acquisizione del Progetto Definitivo, in sede di offerta, esecutivo e l'esecuzione dei Lavori, sulla base del Progetto Preliminare . Il progetto definitivo Definitiva è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n° 4158 del 23/05/2019 del Direttore Area Tecnica Oristano - Carbonia - Sanluri a seguito dell'ottenimento delle necessarie approvazioni (conferenza dei Servizi Decisoria del 20/10/2017 e successiva Verifica e validazione svolta dal RUP con il supporto dell'organo verificatore Soc. Rina Check.

i Servizi che si intendono affidare con la presente procedura sono :

**Direzione Lavori art, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato al DM 32/2019 e del Dm. 07/03/2018 n.49 ;
Coordinamento Sicurezza in fase di esecuzione, artt. 92 e 100 D. Lgs 81/2008;**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta informatizzata, sulla piattaforma di negoziazione SardegnaCAT, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria "aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15/05/2019.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- “ dalla Linea Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 29 settembre 2016 ed aggiornata con Deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;
- “ dalla Linea Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvata con Delibera Anac n. 1005 del 21 settembre 2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 238 dell’11 ottobre 2016;
- “ dalla Linea Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016 ed aggiornata con Deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- “ dalla Linea Guida n. 5, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 283 del 3 dicembre 2016 ed aggiornata con Deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 4 del 10 gennaio 2018;
- “ dalla Linea Guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell’esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all’art. 80, comma 5, lett. c) del Codice” approvata dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1293 del 16 novembre 2016 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 2 del 3 gennaio 2017, aggiornata con Deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 1008 dell’11 ottobre 2017;
- “ dal Decreto Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016 n. 263 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 13/02/2017, n. 33 ed avente ad oggetto “Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- “ dalla L.R. 13 marzo 2018, n.8 recante “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- “ dal Decreto legislativo settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n. 136”, e successive modifiche e integrazioni Legge 6 novembre 2012, n. 190 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- “ dal Codice Civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali;
- “ dalla Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio (Unione europea) 14 marzo 2007, n. 2007/2/CE (Direttiva “INSPIRE”);
- “ dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell’Amministrazione Digitale e s.m.i. (di seguito CAD).



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDI Configurazione Allegati visibili ai partecipanti e comprende:

Allegato 0 – DGUE

Allegato 1 – Istruzioni operative

Allegato 2 – Condizioni Generali di registrazione al portale Sardegna Cat

Allegato 3 - Patto di Integrità

Allegato 4 - Documentazione Tecnica (Progetto Definitivo Approvato)

Allegato 5 - Domanda di Partecipazione

Allegato 6 - Dichiarazione possesso requisiti

Allegato 7 - Modulo per la formulazione della Offerta economica

Schema di Convenzione

Schema calcolo parcella prestazione prof. Direzione Lavori

Schema calcolo parcella prestazione prof. Coordinamento Sic. in Esecuzione

Capitolato speciale prestazionale

La documentazione di gara è disponibile inoltre sui siti internet: <http://www.atssardegna.it/albopretorio/bandiegare> e <https://www.sardegna.cat> nella sezione “Bandi di gara” .

La documentazione di gara è disponibile anche presso la sede della **ASSL Sanluri- Area Tecnica Oristano-Carbonia-Sanluri**, presso il Poliambulatorio di Sanluri al Piano Terra Via Bologna, 09025 Sanluri nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 previo appuntamento telefonico al numero 329-2108711 del **Geom. Giuseppe Botta** in qualità di Supporto al **RUP Ing. Paolo Alterio**.

Il legale rappresentante dell’operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica tramite la funzionalità “Messaggistica” presente all’interno del Sistema **Sardegna CAT**(una volta registrati e abilitati).I quesiti scritti dovranno essere inoltrati almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

internet: <http://www.atssardegna.it/albopretorio/bandiegare> e sulla piattaforma stessa. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non verranno fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente a tale scadenza.

Sempre che siano state chieste in tempo utile entro la scadenza del termine dianzi indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente all'indirizzo internet <http://www.atssardegna.it> nella sezione: Albo Pretorio/Bandi e Gare/ Bandi di Gara.

Per chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma SardegnaCAT e relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, si segnalano i canali di contatto indicati nella pagina web all'indirizzo <https://www.sardegna.cat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst> oltre alla consultazione del documento allegato "Istruzioni di gara".

N.B. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica areatecnicasanluri@pec.atssardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni ivi comprese quelle di cui all'art. 76 del Codice nonché le comunicazioni relative alle procedure di soccorso istruttorio e tutti gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando uno dei mezzi di comunicazione elettronici descritti a seguire:

- attraverso la funzionalità "Messaggi" della piattaforma telematica del sistema SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara; detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura e consente all'ATS - ASSSL Sanluri di inviare comunicazioni ad uno o più concorrenti e agli stessi di inviare comunicazioni all'ATS - ASSSL Sanluri. La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso; è onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti nella sezione "Messaggi";
- mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri da o verso l'indirizzo areatecnicasanluri@pec.atssardegna.it, per quanto riguarda l'ATS - ASSSL Sanluri, e da o verso gli indirizzi indicati dai concorrenti nella dichiarazione di partecipazione.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC areatecnicasanluri@pec.atssardegna.it oppure mediante il sistema di messaggistica di seguito riportato.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

SISTEMA DI MESSAGGISTICA

La stazione appaltante potrà inviare comunicazioni ad una o più soggetti concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite l'apposita funzionalità del Sistema (**Messaggistica**), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Anche ai sensi dell'art. [52 D.Lgs. n. 50/2016](#), con la presentazione dell'offerta il concorrente elegge automaticamente domicilio

- presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) che indica nell'offerta;
- altresì, nell'apposita sezione "Messaggi" della piattaforma ad esso riservata ai fini della ricezione di comunicazioni inerenti la presente procedura.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui ATS Sardegna lo riterrà necessario e/o opportuno, la predetta stazione appaltante potrà inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC/posta elettronica indicato dal concorrente nell'offerta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

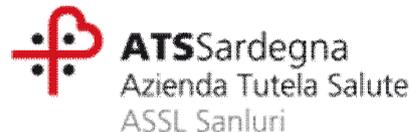
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. [45, comma 2, lett. b e c del Codice](#), la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

N.B. Rimane a carico dei concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

2.4 CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla presente procedura e presentare offerta sulla piattaforma SardegnaCAT il soggetto concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima come riportata nella homepage del Portale all'indirizzo: <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Registrazione al portale e Iscrizione al mercato elettronico" disponibile alla Home Page del sito) al soggetto concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario il soggetto riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, il soggetto concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento allegato "Istruzioni Operative". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione del solo soggetto mandatario, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle del soggetto mandatario.

I soggetti non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).



Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica

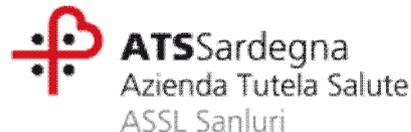
ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della
Salute



Regione Autonoma
della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica areatecnicasanluri@pec.atssardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di un servizio unico sulla realizzazione di una nuova opera.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
a) DIREZIONE LAVORI	71310000-4	€ 1.121.700,81
b) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	71310000-4	€ 493.590,96
TOTALE a) + b)		€ 1.615.291,94
Spese (calcolate nella misura del 10%)		€ 161.529,18
	Importo totale a base di gara	€ 1.776.821,12

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa a **Opere Edili E.10** .

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi .



Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica

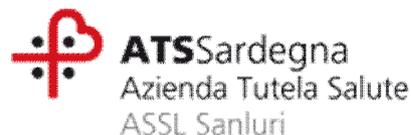
ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della
Salute



Regione Autonoma
della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10 %
OPERE EDILI	E.10	1.20	€ 17.818.865,05	Qcl.01-Qcl.02- Qcl.04-Qcl.06 - Qcl.10	€ 472.285,67	€ 47.228,57
STRUTTURE	S.06	1,15	€ 7.408.432,38	Qcl.01-Qcl.02- Qcl.04-Qcl.06 - Qcl.10	€ 231.225,97	€ 23.122,60
IMPIANTI MECCANICI	IA.02	0.85	€ 7.712.062,32	Qcl.01-Qcl.02- Qcl.04- Qcl.05 Qcl.10	€ 198.926,68	€ 19.892,67
IMPIANTI ELETTRICI	IA.03	1,15	€ 6.062.657,32	Qcl.01-Qcl.02- Qcl.04- Qcl.05 Qcl.10	€ 219.262,49	€ 21.926,25
Somma					€ 1.121.700,81	€ 112.170,08
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 1.233.870,90	

Tabella n. 2 – Categorie, ID, Grado di complessità, Importi e tariffe Incarico di DIREZIONE DEI LAVORI



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10%
OPERE EDILI	<i>E.10</i>	<i>1.20</i>	€ 17.818.865,05	Qcl.12	€ 227.613,13	€ 22.761,31
STRUTTURE	<i>S.06</i>	<i>1,15</i>	€ 7.408.432,38	Qcl.12	€ 101.958,16	€ 10.195,81
IMPIANTI MECCANICI	<i>IA.02</i>	<i>0.85</i>	€ 7.712.062,32	Qcl.12	€ 77.982,23	€ 7.798,22
IMPIANTI ELETTRICI	<i>IA.03</i>	<i>1,15</i>	€ 6.062.657,32	Qcl.12	€ 86.037,46	€ 8.603,75
Somma					€ 493.590,96	€ 49.359,10
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 542.950,06	

L'appalto è finanziato in forza della programmazione regionale di cui alla **DGR 32/26 del 07.08.2014** programmazione fondi **FSC 2007/2013** approvati e rimodulati con **DGR 23/4 del 25/06/2014** e godrà di un finanziamento **pubblico pari ad € 68.400.000,00**.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo **riferito alla durata dell'esecuzione dell'opera secondo il crono-programma approvato dalla Stazione appaltante in sede di consegna dei Lavori**

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € **1.776.821,12** al netto di Iva. ed oneri previdenziali.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni **dell'art. 46 del Codice**, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

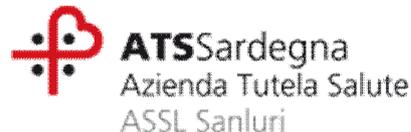
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI (DGUE PARTE III:MOTIVI DI ESCLUSIONE-LETTERA A-B-C-D)

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità/legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (DGUE PARTE IV:CRITERI DI SELEZIONE-LETTERA A-B-C)

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
Ruolo	Requisiti	N.
Direttore dei Lavori coordinatore dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in architettura o ingegneria in possesso di abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	1
Direttore operativo strutturista S.06	Laurea magistrale o quinquennale in architettura o ingegneria civile - strutture in possesso di abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine Professionale.	Può coincidere con la figura del Direttore dei Lavori qualora in possesso dei predetti requisiti
Direttore operativo impianti meccanici IA.02	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria industriale e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, e iscrizione all'Ordine Professionale.	1
Direttore operativo impianti elettrici IA.03	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria industriale e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, e iscrizione all'Ordine Professionale.	1



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

<p>Coordinatore della Sicurezza nei cantieri abilitato ai sensi del titolo IV del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.</p>	<p>Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i., in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i.</p>	<p>1</p>
---	---	----------

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto Direttore dei Lavori

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico (**DGUE Parte IV: Criteri di selezione -lettera A:Idoneità, n.2**) .

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto c), il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto Direttore Operativo

d) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico (**DGUE Parte IV: Criteri di selezione -lettera A:Idoneità, n.2**) .

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto c), il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

e) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nel modello Allegato 6 ,nelle dichiarazioni di cui al punto d) , i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Ai sensi del art. 83 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

a) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a € **1.776.821,12**. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore economico sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore dell'affidamento.



Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica

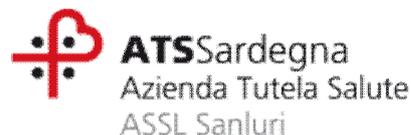
ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della
Salute



Regione Autonoma
della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante :

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale minimo non inferiore ad €5.800.000,00, ovvero pari al 10% del costo complessivo dell'opera. La comprova del requisito è fornita mediante l'esibizione , in copia conforme , della relativa polizza in corso di validità.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a ai sensi dell'art. 83 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **fatturato globale minimo annuo** riferito ai **tre migliori esercizi dell'ultimo quinquennio** (20145 – 20189), non inferiore al doppio dell'importo a base di gara, ovvero per un importo minimo annuo di € **3.553.642,24** (I.V.A. esclusa).

Tale requisito è richiesto al fine di garantire alla stazione appaltante che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e soprattutto l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con adeguato standard qualitativo.

b. avvenuto espletamento negli **ultimi dieci anni** di **servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3 comma 1 lett. vvvv) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativi a **lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori** cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **1,5 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, inteso per opere per le quali è stato approvato il certificato di collaudo e come da tabella sottostante:

Categoria	ID Opere D.M. 17/06/2016	Gradi di complessità	Categorie	Importo di progetto	Importo requisito richiesto
Opere Edili	E.10	1.20	I/D	€ 17.818.865,05	€ 26.728.297,58
Edilizia Strutture	S.06	1,15	I/g IX/c	€ 7.408.432,38	€ 11.112.648,57
Impianti Meccanici	IA.02	0.85	III/B	€ 7.712.062,32	€ 11.568.093,48
Impianti Elettrici	IA.03	1,15	III/C	€ 6.062.657,32	€ 9.093.985,98
	Sommano:			€ 39.002.017,17	€ 58.503.025,61



Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della
Salute



Regione Autonoma
della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI

c. I) - avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura (“servizi di punta”), di cui all’art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a **0,60 volte** l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell’affidamento, come da tabella sottostante:

Categoria	ID Opere D.M. 17/06/2016	Gradi di complessità	Categorie	Importo di progetto	Importo requisito richiesto
Opere Edili	E.10	1.20	I/D	€ 17.818.865,05	€ 10.691.319,03
Edilizia Strutture	S.06	1,15	I/g IX/c	€ 7.408.432,38	€ 4.445.059,43
Impianti Meccanici	IA.02	0.85	III/B	€ 7.712.062,32	€ 4.627.237,39
Impianti Elettrici	IA.03	1.15	III/C	€ 6.062.657,32	€ 3.637.594,39
	Sommano:			€ 39.002.017,17	€ 23.401.210,24

II) - per il soggetto che viene indicato come **D.L.** è indispensabile aver espletato 2 servizi di direzione lavori nella categoria “Edilizia-” con grado di complessità almeno pari alla categoria **E.10**, svolti nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del presente disciplinare, di importo ciascuno pari ad almeno 0,60 volte l’importo stimato dei lavori di che trattasi ovvero almeno **€ 10.691.319,03** di opere collaudate.

II_I) - per il soggetto che viene indicato come **DIRETTORE OPERATIVO EDILIZIA** (vedi tabella "Requisiti gruppo di lavoro"), è indispensabile aver espletato 2 servizi di direzione lavori nella categoria “Strutture” con grado di complessità almeno pari alla categoria **S.06**, svolti nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del presente disciplinare, di importo ciascuno pari ad almeno 0,60 volte l’importo stimato dei lavori di che trattasi ovvero almeno **€ 4.445.059,43** di opere collaudate.

II_II) - per il soggetto che viene indicato come **DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI MECCANICI** (vedi tabella "Requisiti gruppo di lavoro"), è indispensabile aver espletato 2 servizi di direzione lavori nella categoria “Impianti meccanici” con grado di complessità almeno pari alla categoria **IA.02**, svolti nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del presente disciplinare, di importo ciascuno pari ad almeno 0,60 volte l’importo stimato dei lavori di che trattasi ovvero almeno **€ 4.627.237,39** di opere collaudate.

II_III) per il soggetto che viene indicato come **DIRETTORE OPERATIVO IMPIANTI ELETTRICI** (vedi tabella "Requisiti gruppo di lavoro"), è indispensabile aver espletato 2 servizi di direzione lavori nella categoria “Impianti elettrici” con grado di complessità almeno pari alla categoria **IA.03**, svolti nei dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del presente disciplinare, di importo ciascuno pari ad almeno 0,60 volte l’importo stimato dei lavori di che trattasi ovvero almeno **€ 3.637.594,39** di opere collaudate.

III) - per il soggetto che viene indicato come **C.S.E.**, è indispensabile aver espletato, negli ultimi 10 anni, 2 servizi di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.,



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

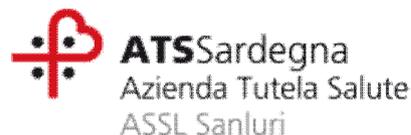
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

per un importo globale dei lavori ciascuno non inferiore a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori di che trattasi ovvero a € **23.401.210,24** di opere collaudate.

Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tale criterio è confermato dall'art. 8 del D.M. 17/06/2016 (tabella Z-1), dove si afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della categoria "edilizia", le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della categoria "impianti", sono da ritenersi idonei a comprovare i requisiti **dell'ID Opera IA/02** solamente i servizi riferibili **all'ID Opera IA/02**, mentre sono da ritenersi idonei a comprovare i requisiti **dell'ID Opera IA.03** i servizi riferibili **all'ID Opera IA.03 e/o all'ID Opera IA.04**.

Dovranno essere indicati, inoltre, i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Si specifica che il gruppo di lavoro che dovrà svolgere l'incarico dovrà comunque comprendere almeno il numero minimo di figure riportate al presente articolo, iscritti ai rispettivi albi professionali, in regola con l'obbligo della formazione professionale continua.

Ai fini del raggiungimento della somma minima fissata in relazione ai requisiti per la partecipazione alla presente gara, del presente disciplinare, deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto giuridico concorrente, e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti, fatto salvo che tale limitazione nei requisiti non vale per le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione.

Nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati in raggruppamento temporaneo, o con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla presente gara.

I **servizi valutabili** sono quelli **iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando di gara**, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente (non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi), ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso dei servizi ancora in corso alla data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Per le **opere pubbliche**, i lavori realizzati sono **provati dai certificati di collaudo o regolare esecuzione**.

Sono valutabili anche i servizi svolti **per committenti privati** documentati attraverso **certificati di buona e regolare esecuzione, rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori**, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

In caso di società di professionisti, società di ingegneria e di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46 comma 1 lettere b), c) ed f) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si applica quanto previsto dal D.M. n. 263 del 2016.



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

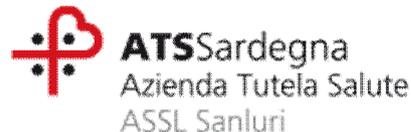
ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 80 e 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento temporaneo.

I requisiti di cui al punto 7 del presente disciplinare, devono essere posseduti dal raggruppamento nel loro complesso, fermo restando che il mandatario del raggruppamento, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., deve possedere i requisiti medesimi nella misura minima del 40%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

Il **mandatario** in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

La richiesta del requisito minimo in capo alla mandataria è motivata con l'esigenza di acquisire maggiori garanzie di qualificazione da parte della capogruppo.

Il requisito del presente disciplinare "**Servizi di punta**", relativamente a ciascun servizio, invece, **non è frazionabile**; pertanto ognuno dei due servizi richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti partecipanti al raggruppamento, così come stabilito nel parere di pre-contenzioso ANAC n. 107/2014 e al punto 2.2.3.2 delle Linee Guida ANAC n. 1.

I professionisti di ciascun componente il raggruppamento devono possedere l'iscrizione al rispettivo ordine professionale ed essere in regola con l'obbligo della formazione professionale continua.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella n. 7

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere		Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
OPERE EDILI	E.10	I/ID	€ 17.818.865,05	€ 10.691.319,03
STRUTTURE	S.06	I/g IX/c	€ 7.408.432,38	€ 4.445.059,43
IMPIANTI MECCANICI	IA.02	III/B	€ 7.712.062,32	€ 3.637.594,39
IMPIANTI ELETTRICI	IA.03	III/C	€ 6.062.657,32	€ 3.637.594,39

Per le categorie E.10, S.06, IA.02, IA.03 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazioni dei lavori e/o prestazioni, con i riferimenti che ne permettano il tracciato e/o la verifica presso gli enti.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale collaboratore, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c) e d)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto **7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

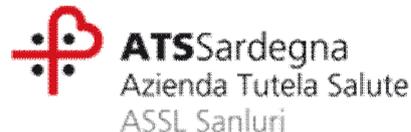
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3**, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al **punto 7.3** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al **punto 0 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c) e d)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e,



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 0.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al **punto 15.2**.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.1 lettera c), d), ed e)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

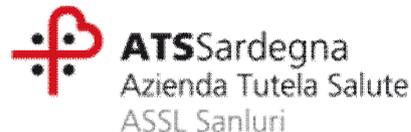
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto, di cui all'art. 105 del Codice .

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, di importo pari ad € 35.536,42, (corrispondente al 2% dell'importo posto a base di gara) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

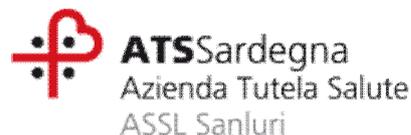
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la stazione appaltante al conto IBAN : **IT 72 D 01015 17203 000070624547** - **c/c 70624547 Tesoreria Banco di Sardegna per Pagamenti da privati** ;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 , n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*.
- 4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

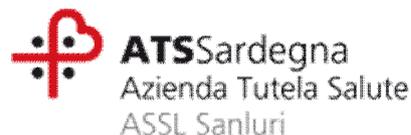
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).



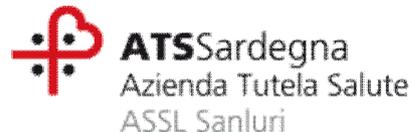
*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet della ATS Sardegna all'indirizzo:
<http://www.atssardegna.it> nella sezione Bandi e gare : "Amministrazione trasparente/Albo Pretorio/Bandi e gare".
Su di esso verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 06 marzo 2019 o successiva delibera] pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, tecnico -organizzativo ed economico -finanziario, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) e secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da inserire nella sezione RDO di qualifica.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema **AVCpass**.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La candidatura dei concorrenti avviene per via elettronica tramite Piattaforma Telematica con le modalità specificate nel presente Disciplinare e nell'allegato "Istruzioni di gara", entro e non oltre il termine indicato nel Bando.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Fatto salvo quanto previsto per le richieste di chiarimenti nel paragrafo 2.2, tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati alla ATS Sardegna esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema SardegnaCAT, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto, con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente ad ATS Sardegna, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 11/05/2020, alle ore 23:59**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato. Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante valuta l'adozione dei necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

E' consentito o agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto 2.1 del Disciplinare di gara. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

base di gara. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura, ed è composta da:

- **Documentazione Amministrativa, da inserire nella sezione "Busta di Qualifica";**
- **Offerta Tecnica, da inserire nella sezione "Busta Tecnica";**
- **Offerta Economica, da inserire nella sezione "Busta Economica,**

il cui contenuto è meglio indicato e descritto nei successivi paragrafi. Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a) accedere al Portale. www.sardegnaecat.it;
- b) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- c) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- d) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- e) cliccare sull'evento di interesse;
- f) cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato Allegato 1 – Istruzioni di gara.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a Sistema nella "Busta di Qualifica". Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a Sistema nella "Busta Tecnica". Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente laddove richiesto, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a Sistema nella "Busta Economica". La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

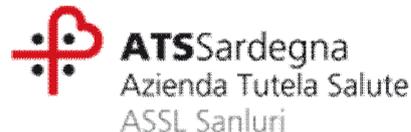
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione al gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Si consiglia di ultimare la registrazione sul Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Le modalità di registrazione e successiva abilitazione all'utilizzo della Piattaforma Telematica sono disciplinate, per quanto non esplicitato nel presente Disciplinare, nell'allegato "[Istruzioni di gara](#)".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni di cui ai documenti Domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative, DGUE e Modulo di dettaglio offerta economica e/o Dettaglio di Offerta Economica, potranno essere redatte sui modelli, conformi ai rispettivi allegati al presente disciplinare, predisposti e messi a disposizione, e scaricabili nella Sezione dedicata alla gara su <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>, all'interno della Sezione concernente la procedura di gara.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/200. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese si richiede la traduzione con asseverazione.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
2. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
3. la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
4. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
5. la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Entro il termine previsto nella procedura di gara, il Concorrente dovrà depositare a sistema, nella sezione denominata "**Risposta di Qualifica**" della RdO (secondo quanto indicato nel punto 1) del documento denominato "Istruzioni operative per la presentazione delle offerte") la Documentazione Amministrativa, la quale contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione e quanto richiesto e disciplinato nel presente atto.

Quanto richiesto potrà essere prodotto in originale informatico o copia conforme (copia per immagine, esclusione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente).

Quanto richiesto dovrà essere sottoscritto dal Legale rappresentante della concorrente i cui poteri risultino dalla dichiarazione DGUE, in caso contrario, dovrà essere prodotta copia dell'atto che attesta i poteri di firma del sottoscrittore corredata da dichiarazione di conformità all'originale.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a **pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione di carattere economico.

La domanda di partecipazione in bollo è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui [all'allegato n. 5](#) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: ATSSardegna, Via Enrico Costa, 57 – Sassari, C.F. 92005870909);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TWN);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – inserire l’oggetto della gara e codici CIG).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all’Amministrazione entro il termine di presentazione dell’offerta attraverso il Sistema copia informatica dell’F23.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la procura, come di seguito meglio indicato.

In particolare, con tale documento il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

1. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
2. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
3. nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
5. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
6. nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - 1.1.1.1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica(cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell’organo comune;



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

1.1.1..2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

1.1.1..3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

1. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà compilare e caricare a Sistema, nella sezione della RdO denominata "Busta di qualifica" il Documento di gara unico europeo (di seguito anche e solo DGUE) di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016.

Il relativo modello di dichiarazione viene messo a disposizione dei concorrenti in allegato al presente Disciplinare ([Allegato 0 – DGUE](#)), in formato elettronico editabile.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta e caricata a Sistema la procura, come di seguito meglio indicato.

Tale dichiarazione deve essere compilata come segue:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al successivo punto 15.3.1;



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione di pertinenza ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante apposizione di firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) ed f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - 3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c) d) e e)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
 - 4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 **e)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
 - 5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - 6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - 7. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità;
 - 8. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
 - 9. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
- Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**
- 10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - 11. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi;
 - 12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
 - 13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 15;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 15;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 7** (protocollo di legalità); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto **15.1** nel punto **6**, nn. 1.1.1..1., 1.1.1..2. 1.1.1..3. del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 7** (protocollo di legalità); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo).



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

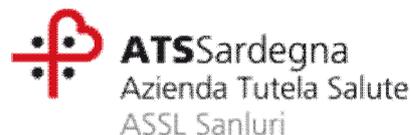
ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

16. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
17. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura.
18. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
19. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
20. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

21. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Per gli studi associati

22. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

15.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

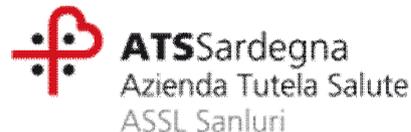
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*

ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Sempre entro il termine previsto nella procedura, il concorrente dovrà depositare a sistema, nella sezione denominata "**Risposta tecnica**" della RDO (secondo quanto indicato nel punto 2 del documento denominato "Istruzioni Operative per la presentazione delle Offerte), la seguente documentazione:

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

Relativamente all'elemento di valutazione:

- a. **"Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini"**, dovrà essere prodotta adeguata documentazione descrittiva, grafica o fotografica relativa ad un massimo di due servizi di Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.
 - a.1 **Sulle caratteristiche costruttive e strutturali;**
 - a.2 **Sulle caratteristiche degli impianti tecnici;**

Significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell'affidamento, eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del presente bando.

Si specifica che con il termine affini si intendono opere della stessa categoria ("edilizia", "strutture", "impianti") e con grado di complessità almeno pari a quello indicato nel presente disciplinare e relativi allegati, secondo quanto stabilito dalla Linea guida ANAC n. 1.

I due servizi dovranno essere riferiti a opere per le quali è stato approvato il collaudo.

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di 3 (tre) fogli formato A3, stampa solo fronte, riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- _ la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- _ il luogo di esecuzione;
- _ il committente;
- _ il periodo di esecuzione;
- _ l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide;
- _ l'indicazione se gli incarichi sono stati svolti singolarmente o in forma associata indicando, in tal caso, i nominativi degli altri prestatori e i rispettivi ruoli;
- _ la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

I due servizi di punta richiesti al fine della valutazione dell'elemento "Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini" devono preferibilmente comprendere i servizi citati (direzione lavori e coordinamento della sicurezza in esecuzione).



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

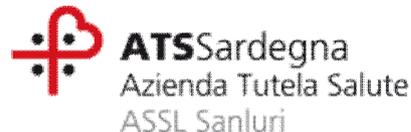
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

La commissione giudicatrice attribuirà maggior punteggio al concorrente che avrà presentato i servizi maggiormente affini a quello oggetto della procedura in esame e costituirà ragione premiante l'eventuale coesistenza dei servizi richiesti nel medesimo intervento presentato.

b. Metodologia esecutiva:

Relativamente alla valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, dovrà essere prodotta adeguata relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

b.1 Approccio metodologico:

- _ fasi di pianificazione, sviluppo e verifica della progettazione;
- _ individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza;
- _ adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di check-list;

b.2 Approccio gestionale:

- _ gestione delle fasi di realizzazione dell'opera (tempistiche e avanzamento economico dei lavori), e dell'interfaccia con il coordinamento della sicurezza in esecuzione;
- _ adozione di soluzioni per la pianificazione della sovrapposizione delle fasi e dell'interfaccia con il coordinamento della sicurezza in esecuzione ;
- _ adozione di soluzioni atte al controllo del rispetto della corretta tempistica per singola fase;

b.3 Aspetti generali relativi:

- _ alle caratteristiche delle strutture ;
- _ alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze ;
- _ alla tipologia e dotazione degli impianti tecnologici ed alle infrastrutture;
- _ ai controlli di accettazione dei materiali, nel rispetto di quanto proposto in sede di progettazione;

c. Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto:

c.1 Gruppo di Lavoro

la composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;

c.2 Organizzazione per lo scambio informativo

l'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, e dei rapporti con il RUP e con le figure da lui indicate (incontri, chiarimenti, elaborati integrativi, trasmissione documentale, ecc.) e dei rapporti con i referenti degli Enti Tutori interessati (VVF, Assessorati Regionali coinvolti, Soprintendenza ai Beni Culturali, Regione Sardegna , ecc.) nonché con i "portatori di interesse"(L'elenco degli Enti ha carattere puramente indicativo e non vincolante);

d Piano di lavoro e modalità di esecuzione:



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

d.1 Approccio progettuale

elaborazione e modalità di adeguamento del crono-programma delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere;

d.2 Approccio Gestionale

analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze;

d.3 Sistema Organizzativo

descrizione del sistema organizzativo adottato: modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori/assistenza, modi e tempi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione, regolarità e frequenza di presenza, report periodici e assistenza al RUP, ecc.;

Si dovrà indicare inoltre nella relazione metodologica con esplicitazione di parametri quali-quantitativi le seguenti informazioni :

- Organizzazione del presidio fisico in cantiere (n° tecnici)
- Organizzazione del servizio di D.L. (frequenza e metodo di reportistica)
- Eventuale piano dei controlli e delle indagini
- Disponibilità di eventuali strumenti di misurazione e controllo qualità.

Ambito Informativo:

- Tipo di software e n°..... licenze per software BIM
- Qualifiche e n°..... di personale addestrato (BIM Manager, coordinator, modelling)
- Valore di fatturato su servizi d'ingegneria con metodologia BIM (ultimo triennio)
- Disponibilità di piattaforme documentali PDM (tipologie e referenze)
- Eventuali sistemi informatizzati per il controllo qualità ed accettazione finale dell'opera

La relazione di cui al presente punto **b)** è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione dovrà anche tenere conto dell'erogazione di prestazioni coerenti con i Criteri Ambientali Minimi (CAM) indicati ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, come previsti dall'Allegato 2 al



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11/1/2017, pubblicato su G.U. n. 23 del 28/1/2017.

La relazione di cui al presente punto sarà costituita da un massimo di dodici facciate formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm, stampa solo fronte, piè pagina riportante il numero di pagina.

Nel caso in cui venga riscontrata una diversa formattazione degli elaborati, verrà chiesto il documento in formato digitale, verrà modificato nel formato richiesto e, nel caso in cui venga superato quanto stabilito, si procederà con la valutazione fino al limite delle facciate richieste.

Oltre alla relazione è possibile produrre anche un massimo di n. 2 elaborati grafici con formato massimo ciascuno A2, da allegare alla relazione stessa.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione.

I documenti contenuti nella busta "B" devono essere sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o R.T.P. formalmente costituito; nel caso di R.T.P. da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il R.T.P.

Possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di un documento valido d'identità del sottoscrittore.

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica, all'interno di un'ulteriore busta recante la dicitura "Segreti tecnici e commerciali".

- a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta con specifica acquisita in servizi affini**» indicata nella tabella a Pag.52 del presente disciplinare al punto a.1 e a.2 servizi svolti relativi ad interventi sul piano costruttivo e strutturale e sul piano impiantistico, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento .



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

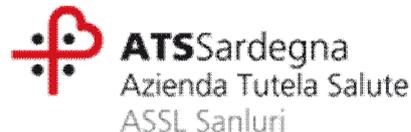
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica .

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 3 cartelle in formato A4 con carattere Arial 11, interlinea singola, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm, stampa solo fronte, piè pagina riportante il numero di pagina.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- b)** Con riferimento alla «**Metodologia esecutiva**» indicate nella tabella a Pag.52 del presente disciplinare al punto b.1 , b.2 e b.3 relativi all'approccio metodologico, gestionale ed agli aspetti generali , ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica .

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo di 3 cartelle in formato A4 con carattere Arial 11, interlinea singola, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm, stampa solo fronte, piè pagina riportante il numero di pagina.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- c)** Con riferimento alla «**Struttura organizzativa** » indicate nella tabella a Pag.52 del presente disciplinare al punto c.1 e c.2 relativi al gruppo di lavoro ed all'organizzazione per lo scambio informativo utilizzato, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica .

Ciascuna scheda dovrà con carattere Arial 11, interlinea singola, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm, stampa solo fronte, piè pagina riportante il numero di pagina .

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- d)** Con riferimento al «**Piano di lavoro e modalità di verifica** » indicate nella tabella a Pag.52 del presente disciplinare al punto d.1, d.2, d.3 relativi alle attività di coordinamento della sicurezza con riferimento all'approccio metodologico, progettuale, aspetti generali ed organizzativi, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica .

Ciascuna scheda dovrà con carattere Arial 11, interlinea singola, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm, stampa solo fronte, piè pagina riportante il numero di pagina .

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche;

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, vedi tabella pag.10, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato B allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

Nella busta "C - Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, l'offerta compilando l'allegato modello "Offerta economica".

L'offerta economica si articola in:

Ribasso percentuale sull'importo di € 1.776.821,12 (spese comprese ed esclusi oneri previdenziali ed I.V.A.), composto come descritto nel presente disciplinare, arrotondato alla terza cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale espressa in cifre e in lettere, verrà preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica dovrà essere bollata ai sensi di legge e sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal professionista (o da tutti i membri del raggruppamento temporaneo) in calce su ogni pagina e non dovrà avere correzioni o abrasioni.

Il concorrente dovrà, altresì, indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

Qualora l'offerta presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

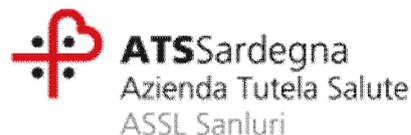
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Per gli importi che superano il numero di tre decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 0.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi .

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) e comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi discrezionali o tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

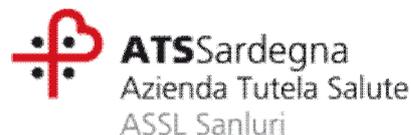
ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

Tablelle dei criteri discrezionali (colonna D) e tabellari (colonna T) di valutazione dell'offerta tecnica

a Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini						
	Sub Criterio	Punti Totali	Punti Sub Criterio	Criterio motivazionale di valutazione	Punti Colonna D	
a.1	Caratteristiche costruttive e strutturali;	18	9	Verranno valutate positivamente quelle offerte relative ai servizi svolti che presentino maggiore attinenza alle opere di cui al presente bando e la cui documentazione consenta di valutare, il livello di specifica professionalità, del concorrente, Illustrando in maniera puntuale l'espletamento di servizi che, sul piano costruttivo e strutturale, rispondono meglio all'opera da realizzare.	9	
a.2	Caratteristiche degli impianti tecnici;		9	Verranno valutate positivamente le offerte relative ai servizi più attinenti alle opere di cui al presente bando e la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, dimostrando che il concorrente abbia espletato servizi che, sul piano impiantistico, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.	9	
Totale punti					18	



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

b Metodologia esecutiva						
	Sub Criterio	Punti Totali	Punti Sub Criterio	Criterio motivazionale di valutazione	Punti Colonna D	
b.1	Approccio metodologico	22	7	sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustri l'approccio metodologico che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione ed il rispetto dei tempi fissati per lo svolgimento della prestazione stessa.	7	
b.2	Approccio gestionale		8	sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione illustri l'approccio gestionale che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione ed il rispetto dei tempi fissati per lo svolgimento della prestazione stessa, oltre che descrivere tutti gli aspetti riportati all'art. 16 del presente disciplinare.	8	
b.3	Aspetti generali		7	sarà considerata migliore l'offerta la cui la relazione illustri le modalità generali di esecuzione della prestazione e che illustri tutti gli aspetti riportati all'art. 16 del presente disciplinare.	7	
Totale punti					22	



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

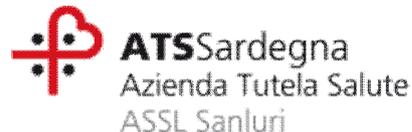
ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

c						
Struttura organizzativa						
	Sub Criterio	Punti Totali	Punti Sub Criterio	Criterio motivazionale di valutazione	Punti Colonna D	
c.1	Gruppo di lavoro	10	5	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento oggetto dell'incarico in particolare : _ le modalità di svolgimento del servizio con riguardo alla composizione dell'Ufficio di Direzione Lavori;	5	
c.2	Organizzazioni e per lo scambio informativo		5	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento oggetto dell'incarico ed in particolare : _ le modalità di interazione/integrazione con la Stazione Appaltante, gli eventuali Enti preposti al rilascio dei necessari pareri e nulla-osta e con le altre figure interessate nell'appalto (collaudatore statico in corso d'opera, collaudatore tecnico amministrativo), nonché con i gestori dei pubblici servizi (energia elettrica, gas, telecomunicazioni, acquedotto, ecc...) per l'ottimizzazione dei tempi di realizzazione, contabilizzazione e collaudo dei lavori, nonché gli eventuali allacciamenti ai pubblici servizi ;	5	
Totale punti					10	



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

d Piano di lavoro e modalità di esecuzione						
	Sub Criterio	Punti Totali	Punti Sub Criterio	Criterio motivazionale di valutazione	Punti Colonna D	
d.1	Approccio progettuale	20	6	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento oggetto dell'incarico: _ sulle modalità di implementazione del crono-programma delle opere, suddiviso per singole fasi e lavorazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dei lavori, nel rispetto dei costi e della qualità esecutiva delle opere .	6	
d.2	Approccio gestionale		8	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento oggetto dell'incarico ovvero: _ analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggior criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento, anche per la risoluzione delle interferenze.	8	
d.3	Sistema organizzativo		6	Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo con riferimenti specifici all'intervento oggetto dell'incarico di carattere metodologico generale : - descrizione del sistema organizzativo adottato; -modalità di svolgimento del servizio in sede di esecuzione dei lavori con riguardo all'organizzazione dell'ufficio di Direzione Lavori/ assistenza, modi e tempi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione in termini di regolarità e frequenza, report periodici e assistenza al RUP.	6	
Totale punti					20	



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce, per ciascuno dei sub-criteri il cui punteggio è indicato nella colonna "D" della tabella, un coefficiente variabile tra 0 e 1 con il metodo del confronto a coppie [cfr. linee guida dell'ANAC n. 2, par. V].

Il metodo di attribuzione dei coefficienti per la valutazione delle offerte tecniche scelto è il metodo del "confronto a coppie", il quale avviene sulla base del confronto delle preferenze espresse da ogni commissario di gara a ciascun elemento da valutare.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente, attraverso una matrice con numero di righe e numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno, (dove le lettere della matrice individuano i singoli concorrenti), indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile da 1 a 6 (1- nessuna preferenza; 2- preferenza minima; 3- preferenza piccola; 4- preferenza media; 5- preferenza grande; 6- preferenza massima), eventualmente utilizzando valori intermedi. In caso di parità di preferenza si assegna un punto ad entrambe le lettere di confronto.

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi, trasformando la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero e uno.

Ove il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre, non si applica il confronto a coppie ma ogni commissario attribuisce discrezionalmente, per ciascuno dei sub-criteri il cui punteggio è indicato nella colonna "D" della tabella, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato: *ottimo = da 0,81 a 1; distinto = da 0,61 a 0,80; buono = da 0,41 a 0,60; discreto = da 0,21 a 0,40; sufficiente = da 0,01 a 0,20; insufficiente=0.*

Dopo che la commissione di gara ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, occorre determinare per ogni offerta un dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

Si procede con il metodo aggregativo compensatore, bastato sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta *i*-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito(*i*);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta(*a*) rispetto al requisito(*i*) variabile tra zero e uno.



Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica

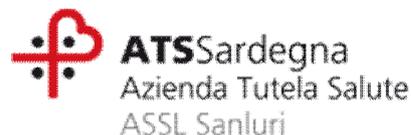
ex art. 10 del Decreto Legge n. 101/2013 convertito con modificazione dalla Legge n. 125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)



Ministero della Salute



Regione Autonoma della Sardegna



DIPARTIMENTO AREA TECNICA - S.C. ORISTANO-CARBONIA-SANLURI

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_i/R_{max}$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;
- R_i** = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;
- R_{max}** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

18.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub-criterio secondo il seguente metodo *aggregativo compensatore*, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2, par. VI

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times p_a + C_{bi} \times p_b + \dots + C_{ni} \times p_n$$

dove

- P_i** = punteggio concorrente *i*;
- C_{ai}** = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
- C_{bi}** = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
-
- C_{ni}** = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
- p_a** = peso criterio di valutazione *a*;
- p_b** = peso criterio di valutazione *b*;
-
- p_n** = peso criterio di valutazione *n*.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub-criterio (ovvero criterio quando lo stesso non sia suddiviso in sub-criteri) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametratura" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'apertura della Buste A è in capo all'organo monocratico secondo il disposto del regolamento ATS

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema, non sono più modificabili e sono conservate dal Sistema Sardegna CAT in modo segreto. Si precisa, altresì, che le offerte inserite sul sistema Sardegna CAT non potranno essere visualizzate dalla Stazione appaltante sino alla scadenza del termine previsto per la loro presentazione.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte l'ATS procederà a nominare una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 comma 12 del D.lgs. 50/2016. A tale Commissione sono demandate, le operazioni relative alla valutazione delle offerte di gara. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

In conformità a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante pubblicherà sul profilo di committente www.atssardegna.it e sul sito www.aslsanluri.it, nel link relativo alla presente gara, la composizione della Commissione Giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta, dal Seggio di gara in composizione monocratica in conformità al disposto di cui all'art. 9 del Regolamento adottato ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.lgs. 50/2016 con [Deliberazione del Direttore Generale n.234 del 18/04/2017](#), che in tale data, **che sarà comunicata agli O.E. partecipanti con preavviso di almeno 5 giorni, e si riunirà presso gli uffici della Stazione Appaltante, nella Via Ungaretti, n. 9, in Sanluri (VS) – PIANO Primo, o nella Via Bologna –Sanluri presso gli uffici dell'area tecnica**, e procederà, in seduta pubblica ed operando attraverso il Sistema Sardegna CAT dalla piattaforma <https://www.sardegnacat.it>, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) alla verifica delle offerte inserite a sistema entro il termine di presentazione delle offerte. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime;
- b) successivamente procederà, sempre attraverso il Sistema, mediante l'apertura della Busta di Qualifica, ad accedere all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata,



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

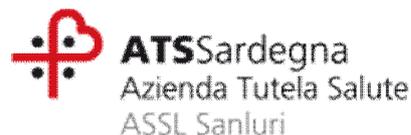
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di gara, né alla Commissione Giudicatrice, né all'ATS, né ai concorrenti, né a terzi; il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il Seggio di gara procederà alla verifica inventariale della presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara ed ivi contenuti.

Alla seduta pubblica è ammesso a presenziare chiunque vi abbia interesse; tuttavia solo i concorrenti o soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti concorrenti hanno titolo a intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti utilizzando la funzionalità "Messaggi" della piattaforma telematica del sistema SardegnaCAT e mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.atssardegna.it almeno tre giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi ed esame del contenuto della documentazione amministrativa inserita dai concorrenti nella Busta di Qualifica per verificarne la corrispondenza alle prescrizioni di gara.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi, del documento di gara unico europeo e delle restanti dichiarazioni sostitutive a corredo dell'offerta, il Seggio di gara procederà a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di giorni 7 (sette), e a sospendere la seduta; nella seduta successiva, il Seggio di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

La Commissione quindi, procederà, in seduta riservata, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) verificare la sussistenza dei requisiti economico finanziari così come indicati nel bando;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Al termine dell'analisi della documentazione sopra descritta, la Stazione Appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Quanto alle operazioni che verranno eseguite sul sistema, si precisa, altresì, che in caso di esclusione di un concorrente nella fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, il Seggio di Gara accede al Sistema e lo esclude dalla procedura; in tale ipotesi il Sistema manterrà chiusa la Busta Tecnica e la Busta Economica del predetto concorrente.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, secondo il disposto del regolamento ATS Sardegna, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

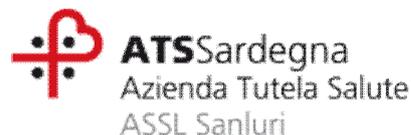
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

L’apertura delle Buste B e C è in capo alla Commissione di gara.

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sarà composta da 3 o 5 membri esperti e in capo ai quali non sussistono cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La commissione giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornirà ausilio al R.U.P., nella valutazione della congruità delle offerte.

Sul sito informatico della Stazione Appaltante, nella sezione “Bandi di gara” verrà pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, così come ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della Busta B – “OFFERTA TECNICA” ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione giudicatrice, così come stabilito ai paragrafi V e VI delle Linee Guida ANAC n. 2, nonché ai sensi dell’art. 95 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se ne sussisterà il caso, procederà alla riparametrazione dei punteggi.

La riparametrazione verrà effettuata “internamente” sui punteggi totali di ciascun parametro di valutazione (a, b, c, d) ed “esternamente” sulla sommatoria di PT.O.T..

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti con i relativi motivi.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione giudicatrice procederà all’apertura della Busta C - “OFFERTA ECONOMICA”.

Verranno valutate le offerte presentate e si procederà all’attribuzione dei punteggi, così come stabilito nel presente disciplinare.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione giudicatrice procederà alla somma dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica e all’offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

Il suddetto RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse ed ha la facoltà di utilizzare, a tal fine, il supporto della commissione giudicatrice.

Si procede a verificare la congruità della prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È possibile anche procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche delle offerte ritenute anomale, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle stesse.

Il RUP ha il compito di esaminare le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione di ulteriori chiarimenti.

Nell'espletamento di tale attività, il RUP in questione può farsi supportare dalla commissione giudicatrice.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte alla centrale di committenza.

L'esito del procedimento di verifica delle eventuali offerte anomale verrà comunicato dalla commissione di gara in seduta pubblica di cui verrà data opportuna comunicazione sul sito della stazione appaltante con almeno due giorni di anticipo. Nella medesima seduta la commissione proporrà l'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico meglio classificato la cui offerta è stata valutata non anomala.

Successivamente si procederà alla verifica dell'insussistenza di tutte le cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti, del possesso di tutti i requisiti di partecipazione e della veridicità dei servizi affini effettuati e dichiarati.

In caso di positivo esito di tali verifiche, si provvederà a stabilire l'efficacia dell'aggiudicazione e con conseguente stipulazione del contratto.

Alla presente procedura si applicano i disposti di cui all'art. 32 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

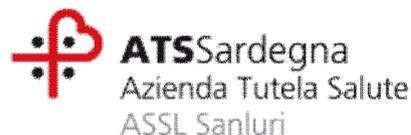
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a): "e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari".

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC: "nonché all'incameramento della garanzia provvisoria"]. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

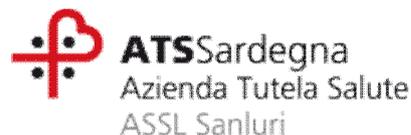
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione degli atti necessari allo svolgimento dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza, che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 10.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di affidamento, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i., sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo; per eventuali ricorsi, nel termine di trenta giorni, foro competente è il T.A.R. della Sardegna .



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

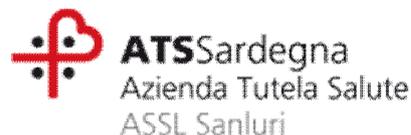
*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura di acquisizione di forniture, o comunque raccolti dall'ATS a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'ATS individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'ATS, o comunque allo stesso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'ATS in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'ATS SARDEGNA.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito e per le finalità della procedura di gara regolata dal presente disciplinare.

26. ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

Fatto salvo quanto espressamente previsto in materia di accesso agli atti della procedura dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

Al riguardo e con particolare riferimento all'accessibilità delle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle offerte stesse, si rappresenta quanto segue:

- il concorrente è tenuto ad indicare specificamente ed analiticamente, sia nell'offerta tecnica sia nella documentazione fornita a giustificazione della stessa (in ipotesi di eventuale offerta anomala), le parti delle stesse contenenti dati costituenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibili ai terzi;
- tale indicazione dovrà, comunque, essere, come previsto dalla vigente normativa, adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà produrre a comprova ogni documentazione idonea ad attestare tale esigenza di tutela della riservatezza;
- l'ATS garantirà comunque visione ed eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, comparazione e conseguente attribuzione del punteggio da parte della Commissione giudicatrice, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente l'accesso;
- in conformità a quanto disposto dal comma 6 dell'art. 53 D.lgs. 50/2016, l'ATS, in relazione all'ipotesi di cui al precedente comma 5 lett. a) dell'art. 53 cit., consentirà comunque l'accesso al concorrente che lo richieda e lo motivi espressamente in vista della tutela in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento, adottando tutti gli opportuni accorgimenti del caso;
- in via generale, resta fermo che l'esercizio del diritto di accesso è sottoposto alle condizioni di esercizio previste dalla normativa generale sul procedimento ed, in particolare, dall'art. 2 del D.P.R. 12/04/2006, n. 184 e, pertanto, alla sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso;
- i soggetti incaricati dai concorrenti per l'accesso agli atti del procedimento dovranno, se diversi dai soggetti indicati nelle dichiarazioni sostitutive acquisite alla procedura, comprovare i loro poteri di rappresentanza.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.A.C.



*Dipartimento per lo
Sviluppo e la Coesione
Economica*

*ex art. 10 del Decreto Legge n.
101/2013 convertito con
modificazione dalla Legge n.
125/2013 (in GU 30/10/2013, n. 255)*



*Ministero della
Salute*



*Regione Autonoma
della Sardegna*



**DIPARTIMENTO AREA
TECNICA - S.C. ORISTANO-
CARBONIA-SANLURI**

27. CODICE DI COMPORTAMENTO - PATTO DI INTEGRITA'

L'appaltatore avrà l'onere di prendere visione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" (DPR 16 aprile 2013, n. 62), approvato con deliberazione del Direttore Generale ATS n. 501 del 29.06.2017, e risulterà obbligato ad uniformarsi ai principi ivi contenuti, nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 2 comma 3 del Decreto n. 62 citato.

L'ATS, in attuazione delle disposizioni di cui art. 1 comma 17 della legge 6/11/2012, n. 190, ha recepito ed adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 437 del 4.06.2019, un modello di Patto di Integrità destinato a regolare i comportamenti degli operatori economici e del proprio personale nell'ambito delle procedure di affidamento degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché di tutti i contratti regolati dalla normativa in materia di appalti pubblici.

Tale Patto di integrità è allegato al presente disciplinare e costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto stipulato con l'aggiudicatario, al quale pure verrà allegato.

La partecipazione alla presente procedura è subordinata alla accettazione espressa delle norme di tale Patto di Integrità, a pena di esclusione. Il mancato rispetto delle clausole del Patto di Integrità comporterà l'esclusione dalla procedura e/o la risoluzione del contratto stipulato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

28. ALLEGATI

Formano parte integrante del bando e del presente disciplinare di gara, al quale sono allegati, i seguenti documenti:

Allegato 0 – DGUE
Allegato 1 – Istruzioni operative
Allegato 2 – Condizioni Generali di registrazione al portale Sardegna Cat
Allegato 3 - Patto di Integrità
Allegato 4 - Documentazione Tecnica
Allegato 5 - Domanda _istanza di Partecipazione
Allegato 6 - Dichiarazione possesso requisiti
Allegato 7 - Modulo per la formulazione della Offerta economica
Disciplinare di gara
Capitolato speciale prestazionale
Schema calcolo parcella prestazione prof. Direzione Lavori
Schema calcolo parcella prestazione prof. Coordinamento Sic. in Esecuzione
Schema di Convenzione