

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASL N° 1138 DEL 16/07/2020**

Proposta n. 1230 del 15/ 07/ 2020

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. UFFICIO DI STAFF**

**OGGETTO: : Liquidazione fatture varie. CIG ZA62DAAC7D**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Sig. Emanuele Pittau	
Il Responsabile del Procedimento	Dr.ssa Guglielmina Ortu	
Il Direttore della Struttura Proponente		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI  ]

NO  ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO  ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI  ]

NO  ]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 195 del 15.11.2019 di conferimento al Dott. Giorgio Carboni dell'incarico di Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;  
**VISTE**, altresì, la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 312 del 30.12.2019, n. 94 del 11.02.2020, n. 169 del 09/03/2020 e n. 348 del 29.05.2020 di conferma del Dott. Giorgio Carboni nell'incarico di Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 455 del 13/06/2019 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Guglielmina Ortu l'incarico di Direttore della Struttura Complessa Ufficio di Staff dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTI** i provvedimenti del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RILEVATO** che per garantire l'attività si è reso necessario procedere all'acquisto di diverse tipologie di beni necessari al Presidio Ospedaliero e al territorio, non ricompresi nelle gare attive in ATS;

**VISTO** l'elenco delle fatture relativo ai beni acquistati, allegato alla presente onde farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** necessario e opportuno procedere alla liquidazione delle fatture afferenti a detti acquisti per un importo complessivo di € 8.109,36 ;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di € 8.109,36 dovrà gravare sul corrente esercizio finanziario e nei competenti conti, come di seguito indicato

A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici"	€ 6.530,07
A501010602 "Acquisti di dispositivi medici impiantabili in vitro"	€ 236,68
A501010301 "Acquisti di prodotti dietetici"	€ 582,12
A501010101 "Acquisto di medicinali con AIC"	€ 760,49

**ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti

**Per i motivi esposti in premessa**

**PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**1) DI LIQUIDARE** le fatture pervenute relative agli acquisti di diversi beni di cui all'elenco allegato alla presente onde farne parte integrante e sostanziale per un importo complessivo pari a € 8.109,36;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento per il pagamento delle fatture , pari ad € 8.109,36 graverà sul bilancio di esercizio 2020, come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	SUB NUM	CONTO	IMPORTO INCLUSA	IVA
ASSL SANLURI	1	212	A501010603 - Acquisti di altri dispositivi medici	€ 6.530,07	
ASSL SANLURI	1	212	A501010602 - Acquisti di dispositivi medici impiantabili in vitro	€ 236,68	
ASSL SANLURI	1	212	A501010301- Acquisto di prodotti dietetici	€ 582,12	
ASSL SANLURI	1	212	A5010101101 - Acquisto di medicinali con AIC	760,49	

**3) DI DEMANDARE** alla SC Gestione finanziaria – ciclo passivo gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Ufficio di Staff per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE STRUTTURA UFFICIO DI STAFF ASSL SANLURI**  
**Dr.ssa Guglielmina Ortu**

(firma apposta sul frontespizio)

**IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in

capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

### **DETERMINA**

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE DELL'ASSL DI SANLURI**  
**Dott. Giorgio Carboni**

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. Elenco fatture

#### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 16/07/2020 al 31/07/2020

Il Responsabile della Pubblicazione

Dott. ssa Guglielmina Ortu \_\_\_\_\_

Il Delegato \_\_\_\_\_

