ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

# SERVIZIO SANITARIO
# REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
# ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 1883 DEL 10/12/2020**

Proposta n. 2075 del 04 /12 /2020

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. UFFICIO DI STAFF**

**OGGETTO: Autorizzazione all'esercizio delle attività assistenziali in regime di prestazioni aggiuntive ex art.115 CCNL 2016-2018 - dell'Area della Sanità ( Dirigenza Medica e Veterinaria) presso la U.O.CENTRO TRASFUSIONALE del P.O. San Gavino Monreale.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|---|---|---|
| L'istruttore | Dr.ssa Guglielmina Ortu | ORTU GUGLIELMINA Firmato digitalmente da ORTU GUGLIELMINA Data: 2020.12.04 12:16:04 +01'00' |
| Il Responsabile del Procedimento | | |
| Il Direttore della Struttura Proponente | | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ x ] NO [ ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [ x ]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 31/10/2020 di nomina del Dott. Maurizio Locci quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 455 del 13/06/2019 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Guglielmina Ortu l'incarico di Direttore della Struttura Complessa Ufficio di Staff dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTI** i provvedimenti del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,* (G.U. n. 80 del 05.04.2013), in materia di trattamento dei dati personali

**VISTA** la richiesta prot. 271608 del 11/11/2020, con la quale la Dr.ssa Isabella Atzeni , Referente della Struttura Semplice Centro Trasfusionale del P.O di San Gavino chiede l'autorizzazione al ricorso alle prestazioni aggiuntive,per n.24 ore settimanali,debitamente autorizzata dal direttore del P.O. e dal Direttore d'Area ;

**DATO ATTO** che nella stessa viene evidenziato che attualmente prestano servizio solo due dirigenti medici di cui uno con funzioni di Responsabile della struttura ,sottolineando che dal 01/11/2020 ha preso servizio un Dirigente Medico collocato in aspettativa per maternità e che dal 16 novembre prenderà servizio un Dirigente medico da formare,mentre per il 23 novembre rientrerà in servizio un altro Dirigente medico e che pertanto nel breve periodo sussiste una situazione di grande difficoltà che non consente di assicurare livelli essenziali di funzionalità e la gestione di un servizio imprescindibile all'interno del P.O. ma anche all'esterno nei confronti di una utenza alquanto peculiare quale è quella dei pazienti talassemici;

**CONSTATATO** che nelle more di una compiuta e definitiva soluzione delle problematiche suesposte, si rende indispensabile autorizzare l'istituto delle prestazioni aggiuntive da utilizzarsi in relazione alle effettive necessità;

**RICHIAMATO** il Regolamento delle prestazioni aggiuntive,Sezione VI del Regolamento unico ATS per la gestione del Personale,approvato con deliberazione del Direttore Generale ATS n.1106 del 31.10.2017 e modificato con successiva deliberazione n.1325 del 28.12.2017,il quale all'art.4 prevede la possibilità per il Direttore della ASSL,nei limiti delle risorse assegnate dall'ATS per i diversi livelli assistenziali e sub assistenziali,di assumere "*la determinazione di autorizzazione delle prestazioni aggiuntive con oneri a carico del proprio budget economico di Area*" ;

**RITENUTO** in relazione a quanto sopra premesso, di dover accogliere, nelle more della risoluzione delle criticità rappresentate dalla Dr.ssa Isabella Atzeni, referente della S.S. Centro Trasfusionale del P.O. , autorizzando l'esercizio in prestazione aggiuntiva da parte dei Dirigenti Medici di n.24 ore settimanali per il periodo dal 01/11/2020 al 31/12/2020;

**VISTO** l'art.6 del citato Regolamento ATS che fissa in €.60,00 lordi il costo orario per le prestazioni aggiuntive:

**PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**1) DI RECEPIRE**, nelle more della risoluzione delle criticità rappresentate,l'istanza proveniente dalla Dr.ssa Isabella Atzeni,referente della S.S. Centro Trasfusionale del P.O. di San Gavino M.le, autorizzando l'esercizio in prestazione aggiuntiva da parte dei Dirigenti Medici di n.24 ore settimanali per il periodo dal 01/11/2020 al 31/12/2020;

**2) DI AUTORIZZARE** il ricorso all'istituto previsto dall'art. 115,comma 2, del CCNL 2016/2018 dell'Area della Sanità ad integrazione dell'attività istituzionale dell'U.O. medesima,allo scopo di supplire alla carenza di personale medico;

**3) DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art.4 del citato Regolamento ATS il Referente della struttura che ha avviato la richiesta di prestazioni aggiuntive,Dr.ssa Isabella Atzeni,è individuata quale Responsabile della Realizzazione delle Attività (RRA);

**4) DI STABILIRE** che detto Dirigente potrà ricorrere all'istituto *de quo* dopo aver esperito ogni tentativo utile per individuare altre soluzioni oganizzative ed avendo utilizzato ogni altro istituto contrattuale disponibile ,esclusivamente sino alla conclusione delle procedure di reclutamento del personale;

**5) DI STABILIRE** che il controllo dell'attuazione dell'attività nei limiti previsti,la valutazione dell'effettiva necessità delle ore da utilizzare o già utilizzate e del budget assegnato sono affidati al Dirigente richiedente che provvede alla ripartizione equa delle prestazioni aggiuntive tra tutti i Dirigenti;

**6) DI STABILIRE** altresì che la liquidazione dei compensi avvenga a cadenza mensile dietro presentazione da parte del Direttore interessato dei riepiloghi dei turni di servizio effettivamente prestati in eccedenza alla normale attività istituzionale,controfirmati dalla Direzione Sanitaria del P.O.**;**

**7) DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento,quantificato in €. **17.146,08** verrà registrato sul bilancio 2020 e verrà finanziato come di seguito rappresentato

| UFFICIO AUTORIZZATIVO | MACRO AUTORIZZAZIONE | SUB NUM | CONTO | CENTRO DI COSTO | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASSL6 | 1 | 307 | A510010301 Compensi Dirigenza Med. per l'acquisto di prestazioni aggiuntive aziendali | Centro Trasfusionale | 12.960,00 |
| ASSL6 | 1 | 307 | A509010206 Oneri sociali del Pers.R.San.- Dirigenza Medica per l'acquisto di prestazioni aggiuntive aziendali | Centro Trasfusionale | 3.084,48 |
| ASSL6 | 1 | 307 | A510010304 IRAP per l'acquisto di prestazioni aggiuntive aziendali | Centro Trasfusionale | 1.101,60 |
| | | | TOTALE | | 17.146,08 |

**8) DI INCARICARE** gli uffici preposti dell'esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento;

**9 DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza e alla Struttura competente per la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna;

**IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF**
**Dott.ssa Guglielmina Ortu**

(firma apposta sul frontespizio)

## IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

## DETERMINA

**1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE DELL'ASSL DI SANLURI**
**Dott. Maurizio Locci**

LOCCI MAURIZIO
Firmato digitalmente da LOCCI MAURIZIO
Data: 2020.12.09 19:15:01 +01'00'

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. _____
2. _____

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. _____
2. _____

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS Sardegna dal 10/12/2020 al 25/12/2020

Il Responsabile della Pubblicazione

Dott. ssa Guglielmina Ortu _____

Il Delegato ARIU ALESSANDRA Firmato digitalmente da ARIU ALESSANDRA Data: 2020.12.10 12:01:45 +01'00'