

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°7664 DEL 24/12/2021

Proposta n. 8102 del 21/12/2021

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI E LOGISTICA
/SC ACQUISTI DI BENI**

Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

OGGETTO: Determinazione Dirigenziale n°3434 del 15/06/2021 - Procedura negoziata in modalità telematica, per la fornitura di lenzuolini medicali - GARA n°2805128 aggiudicazione – Imputazione competenze art.113 del D.Lgs.50/2016 e liquidazione

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Rina Tiddia	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Alessandra De Virgiliis	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI [] NO [] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [] NO []

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISTI DI BENI

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 43/34 del 29/10/2021, alla conferma dell’incarico attribuito al dott. Massimo Temussi, in qualità di Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione di ARES e soggetto competente a provvedere all’espletamento delle operazioni di liquidazione dell’ATS. L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 819 del 03.11.2021 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra;

RICHIAMATA la deliberazione n. 820 del 03.11.2021 con la quale sono stati confermati il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario rispettivamente nelle persone del dott. Attilio Murru e del dott. Giorgio Carboni;

VISTE

- la delibera del Direttore Generale n. 244 del 31/03/2021 con la quale è stato attribuito al dott. Antonello Podda l’incarico di Direttore del Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica;
- la Delibera del Direttore Generale n. 228 del 13/02/2018 con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis l’incarico di Direttore della S.C. Acquisti di Beni, afferente al Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica;
- la Delibera del Direttore Generale n.1256 del 18/12/2017 avente ad oggetto” Approvazione del Funzionigramma”, nel quale sono state delineate le materie assegnate a ciascun Servizio compreso nel Dipartimento Gestione Accentrata degli acquisti;
- il provvedimento del Direttore Generale n. 800 del 15/06/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE INOLTRE

- ✓ la deliberazione D.G.R. n. 9/51 del 22.02.2019 recante la Disciplina degli Incentivi tecnici del Sistema regione ai sensi dell’art.113 del D.Lgs. n.50/2016 e della L.R. n.8/2018, art.33;
- ✓ la deliberazione D.G.R. n. 19/21 del 21.05 2021 recante *“Chiarimenti interpretativi e integrazione della “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016” approvata con la deliberazione della Giunta regionale n. 9/51 del 22.2.2019”*;

VISTO il Regolamento “Recante norme per la determinazione e la ripartizione dell’incentivo di cui all’articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 per ATS Sardegna”, di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n°250 del 31.03.2021;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che

- ✓ con determina Dirigenziale n.1710 del 24/03/2021, è stato autorizzato appalto mediante procedura negoziata da esperirsi ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del medesimo decreto, in modalità telematica per la fornitura di lenzuolini medicali per un importo complessivo annuo pari a € 214.000,00 iva esclusa;
- ✓ che nel quadro economico dell'intervento di cui alla determina n.1710 del 24/03/2021 è stato stanziato il fondo relativo alla voce spese tecniche ex art. 113 del D. lgs n.50/2016 pari a € 4.280,00 iva esclusa;
- ✓ che la suddetta determina, individua quale Responsabile del Procedimento RUP la Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis, Direttore della S.C. Acquisti di beni e Servizi, nonché la Sig.ra Rina Tiddia, quale ausiliario di supporto al RUP;

PRESO ATTO che con Determina Dirigenziale n°3434 del 15/06/2021 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della fornitura di lenzuolini medicali;

ATTESO che l'art. 4 del succitato Regolamento prevede che si provveda anche con provvedimento separato ad individuare nominativamente, oltre al RUP, i titolari delle attività indicate nel comma 2 dell'art. 113 del Codice ove del caso recependo ruoli di ambito generale o particolare;

DATO ATTO che oltre al RUP sopraindicato, quali titolari delle Attività indicate nel comma 2 dell'art. 113 del codice viene individuata la Sig.ra Rina Tiddia, quale collaboratore a supporto del RUP per gli adempimenti amministrativi;

ATTESO che l'art. 4 Regolamento sopraccitato, per le attività indicate nelle tabelle B al regolamento, indica la relativa quota percentuale di ripartizione e la suddivisione tra il Titolare della Attività ed i suoi collaboratori, in coerenza con il comma 3 dell'art.113 del Codice;

PRECISATO che l'ATS non si è avvalsa delle prestazioni di altra Centrale di Committenza;

CHE pertanto il fondo relativo alla voce "spese tecniche ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016, viene riparametrato come segue e come meglio specificato nell'allegato "schema ripartizione fondo" (rif. "A"):

BASE D'ASTA:	€ 214.000,00
IMPORTO TOTALE DEL FONDO	€ 4.280,00
IMPORTO DA RIPARTIRE AL PERSONALE (senza centrale di committenza)	€ 3.424,00
IMPORTO DA ACCANTONARE EX ART.113 COMMA 4 (senza centrale di committenza)	€ 856,00

ATTESO altresì che l'art. 5 del predetto Regolamento dispone che la prima corresponsione dell'incentivo a favore dei titolari individuati ai sensi dell'art 4 del regolamento di cui sopra, ha luogo alla stipula del contratto, in relazione alle attività già espletate, con atto del Dirigente che effettua la liquidazione su proposta del RUP;

RILEVATO che è stato stipulato il contratto con l'O.E. aggiudicatario della fornitura di cui trattasi, nonché l'emissione dei relativi ordinativi di fornitura;

RILEVATO inoltre che le somme da liquidare sopra evidenziate non superano il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, anche derivante da diverse amministrazioni, in relazione a ciascun dipendente, nel rispetto del comma 3 dell'art. 113 del Codice;

PRESO ATTO di tutte le attività già espletate e indicate dal RUP nell'allegato prospetto "liquidazione competenze art 113 fornitura Lenzuolini medicali" (rif. "B");

ACCERTATO che le somme previste dal regolamento incentivante trovano copertura all'interno del quadro economico di progetto approvato con la determina n° 1710 del 24/03/2021 su citata;

ATTESO che la somma spettante al RUP non può essere erogata in quanto trattasi di funzionario con qualifica Dirigenziale e pertanto costituisce economia di spesa;

VISTI:

- il D.lgs. n.502/92 così come modificato dal D.lgs. 229/99;
- il D.lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

1. di prendere atto che il fondo relativo alla voce “spese tecniche ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016, viene riparametrato come segue, e come meglio specificato nell'allegato “schema ripartizione fondo” (rif. “A”):

BASE D'ASTA:	€ 214.000,00
IMPORTO TOTALE DEL FONDO	€ 4.280,00
IMPORTO DA RIPARTIRE AL PERSONALE (senza centrale di committenza)	€ 3.424,00
IMPORTO DA ACCANTONARE EX ART.113 COMMA 4 (senza centrale di committenza)	€ 856,00

2. di trasmettere alla S.C. Gestione Economica e Patrimoniale – Bilancio il presente atto per l'accantonamento dell'importo di cui sopra secondo il seguente schema:

CONTO	DENOMINAZIONE	IMPORTO IVA INCLUSA
A520040901	Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs.50/2016	€ 4.280,00

3. di autorizzare la liquidazione tutte le attività svolte fino a questo momento, in base alle attività effettivamente espletate da ciascun attore del processo, nel rispetto di quanto indicato nelle Tabelle A), B) e C) allegate al regolamento, come di seguito riepilogato:

✓ Collaboratore ausiliario del RUP Sig.ra Rina Tiddia –: € 308,16

✓ Ausiliario del Rup Sig.Gino Trullu € 25,68;

e come meglio dettagliato nell'allegato prospetto “liquidazione competenze art 113 fornitura di lenzuolini medicali (rif. “B”);

4. di incaricare la S.C. Trattamento Giuridico ed Economico di ATS Sardegna di liquidare le somme spettanti ad ogni singolo avente diritto come indicato nel prospetto *ut supra* e imputando la relativa spesa al fondo appositamente alimentato A202040218 “Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016”, per l'importo di € 333,84;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	DENOMINAZIONE	IMPORTO IVA INCLUSA
DALB	1	A202040218	Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016	€333,84

5. di trasmettere copia del presente atto per gli adempimenti di competenza alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna;

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISTI DI BENI

Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1. Allegato A - schema ripartizione fondo;
2. Allegato B - liquidazione competenze art 113 fornitura lenzuolini medicali

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Fascicolo C

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 24/12/2021 al 08/01/2022

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS
(o il suo delegato).
