

Regione Sardegna

Azienda Tutela Salute Sardegna

* * * * *

**SPECIFICHE SERVIZIO
TRASPORTO FARMACI ASSL SASSARI.**

* * * * *

RDO

ART. 1 - SPECIFICHE DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio riguarda il trasporto farmaci per l'ASSL Sassari.

L'attuale servizio viene svolto nelle seguenti sedi secondo il seguente calendario e relativi km e giorni attualmente previsti:

	FARMACIA/DEPOSITO DI CARICO	OGGETTO	PRESIDIO DI DESTINAZIONE
LUNEDI	6 ORE giorno x 2 PERSONE = 12 ORE GIORNO		
200 KM	ALGHERO	DISPOSITIVI MEDICI E FARMACI	LPA ITTIRI LPA THIESI C. DIALISI THIESI C. DIALISI P.TORRES C. DIALISI SAN CAMILLO C. PRELIEVI THIESI C. PRELIEVI ITTIRI C. PRELIEVI POZZOMAGGIORE (MOMENTANEAMENTE CHIUSO) C. PRELIEVI BONORVA CARDIOLOGIA THIESI RADIOLOGIA THIESI RSA "MANAI" BONORVA RADIOLOGIA ITTIRI
GIOVEDI	2 ORE GIORNO x DUE PERSONE = 4 ORE GIORNO		
40 KM	VIA M. GRAPPA	DISPOSITIVI MEDICI E FARMACI	MEDICINA PENITENZIARIA CARCERE DI BANCALI
VENERDI	6 ORE giorno x 2 PERSONE = 12 ORE GIORNO		
50 KM	VIA M. GRAPPA	DISPOSITIVI MEDICI E FARMACI	AMBULATORI: CONTI POLIAMBULATORIO VIA TEMPIO RIZZEDDU (CASA FAMIGLIA E AMBULATORI) SERD S. CAMILLO SERD VIA ZANFARINO CSM VIA SENNORI CSM VIA AMENDOLA ANATOMIA PATOLOGICA E MEDICINA DEL LAVORO VIA MATTEOTTI MICROBIOLOGIA VIA PADRE MANZELLA ISTITUTO DI IGIENE VIA PADRE MANZELLA AMBULATORIO PALAZZO ROSA

ART. 2 - DOTAZIONE DI MEZZI E RESPONSABILITÀ

Il servizio dovrà essere assicurato dalla Ditta offerente mediante l'**utilizzo di mezzi propri** con caratteristiche e numero adeguati alle incombenze di cui all'art. precedente. La Ditta, nel corso contrattuale non potrà opporre diniego ad ATS Sardegna per l'esecuzione di un determinato servizio in quanto non dispone di mezzo adeguato o di mezzi in numero adeguato.

È **obbligo della Ditta** fornire, anche se non di sua proprietà, i mezzi di qualità e quantità occorrenti per l'espletamento del servizio contrattuale, ivi compresa, se e laddove occorrente, la dotazione di mezzi speciali limitatamente a carrelli di movimentazione e trasporto anche elettrici ed a mezzi con ponte di carico mobile e sollevabile. Ogni e qualunque onere inerente all'utilizzo dei mezzi quali, non esaustivamente, bolli, tasse, assicurazioni mezzi e personale, manutenzioni ordinarie e straordinarie, pneumatici, olii, carburanti, sostituzione, come anche il rispetto delle norme sul trasporto per conto terzi, nonché delle norme sul Codice della Strada, sono di esclusiva responsabilità ed onere della Ditta affidataria senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti del committente terzo.

Parimenti sono di esclusiva responsabilità della Ditta gli oneri ed adempimenti inerenti al **rispetto delle Norme sulla Sicurezza** di cui a al Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modificazioni ed integrazioni. Tutti i mezzi devono essere costantemente in regola con la normativa vigente. Le eventuali apparecchiature/attrezzature utilizzate devono essere conformi alla normativa sulla sicurezza ed alle norme

CE e dotate di Certificato di Omologazione. Tutti gli oneri di cui sopra sono compresi nel prezzo di offerta che la Ditta andrà a praticare.

ATS Sardegna non risponde di alcun onere o danno ai mezzi della Ditta, non solo per il loro utilizzo su strada ma neanche per il loro utilizzo o la sosta nelle proprietà dell'Azienda e tanto meno della loro custodia.

ART. 3 - RESPONSABILITÀ GENERALI DELLA DITTA

La Ditta affidataria, oltre al **rispetto delle norme vigenti** sull'assunzione e sulle applicazioni contrattuali al personale dipendente, nonché, al rispetto integrale delle norme sulla sicurezza come meglio specificato nei precedenti articoli, è responsabile della riservatezza e segretezza dei dati, informazioni, documenti e quanto altro dovesse venire a conoscenza nel corso dell'espletamento del servizio nel totale e completo rispetto della normativa vigente sulla privacy, anche nei confronti del proprio personale, il quale deve essere appropriatamente formato ed informato di tale onere a cura e spese della Ditta medesima.

Il personale, inoltre, in qualunque circostanza deve utilizzare un **comportamento** corretto, cortese e non deve dare adito ad alcuna lamentela da parte dell'Azienda e di esterni. Deve tenere un comportamento irreprensibile. Per la particolarità del servizio l'ATS SARDEGNA si riserva la facoltà insindacabile, in specie in particolari casi di comportamento scorretto o ripetuti ritardi ed inadempimenti da parte di un dipendente della Ditta affidataria, di richiedere, prima l'allontanamento da un determinato servizio, poi la definitiva sostituzione, di un qualunque dipendente della Ditta, senza che questa, tanto meno il dipendente interessato, possa sollevare eccezioni o riserve alcuna. Il mancato allontanamento/sostituzione del dipendente, confermato per iscritto dall'ATS SARDEGNA, può procurare la risoluzione contrattuale in danno alla Ditta.

La Ditta è inoltre **responsabile di eventuali ammanchi di qualunque materiale o bene venga affidato** in consegna al proprio personale. Per tale motivo è opportuno che la Ditta si doti di idonea polizza assicurativa a copertura di indennizzi nei confronti dell'ATS SARDEGNA, per eventuali ammanchi e responsabilità per danni procurati dalla stessa alle strutture ed a beni e mezzi dell'ATS SARDEGNA stessa.

Il **prezzo offerto** include ogni e qualunque onere, compresi eventuali oneri di viaggio, trasferta, vitto, spese traghetto e quanto altro non specificatamente escluso dal presente documento.

In caso di inottemperanza agli obblighi di legge per il personale dipendente ed alla puntuale applicazione dei contratti di lavoro di Categoria, o alla corretta tenuta dei Libri Contabili e Libro Paga, nonché, al mancato e puntuale pagamento di quanto dovuto per oneri sociali, assistenziali, previdenziali, tasse ed imposte, l'ATS SARDEGNA, anche su segnalazione dell'Ispettorato del lavoro o di altri organi di Vigilanza, procederà alla sospensione del pagamento dei crediti, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra ai sensi dell'articolo 1676 del Codice Civile. Tale accantonamento potrà essere svincolato solo dietro specifico benestare dell'Ispettorato del Lavoro. Per tali accantonamenti la Ditta non potrà opporre eccezione alla stazione appaltante, né può richiedere risarcimenti o indennizzi di sorta, tanto meno oneri e/o interessi per ritardato pagamento.

ART. 4 - DURATA E IMPORTO A BASE D'ASTA

La durata del servizio richiesto, nelle more delle procedure di gara centralizzate di ATS Sardegna, è stimata in **8 mesi**.

L'importo a base d'asta è stimato in **€ 39.000,00**.

ART. 5 - PAGAMENTI

Il servizio sarà riconosciuto e liquidato con cadenza **mensile** attraverso il pagamento di un **corrispettivo fisso** con pagamento posticipato.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'offerta richiesta dovrà essere formulata secondo la seguente struttura:

- **PARTE AMMINISTRATIVA:** compilazione documento DGUE allegato alla presente;
- **PARTE TECNICA:** indicazione del personale attualmente impiegato (è sufficiente suddividere per ruolo, inquadramento economico ed indicazione del costo orario applicato) e delle dotazioni dei mezzi offerti (è sufficiente indicare la marca e modello del mezzo e anno di immatricolazione);
- **PARTE ECONOMICA:** prezzo onnicomprensivo che evidenzia i costi e l'utile d'impresa. Il dato numerico da inserire in piattaforma dovrà essere quello imponibile al netto dell'IVA. Nell'allegato dettaglio offerta economica dovrà essere indicata anche la percentuale d'IVA ed il valore complessivo IVA inclusa.