

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 145 DEL 04/02/2019**

Proposta n.138 del 31/01/2019

**STRUTTURA PROPONENTE: STRUTTURA AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO. AZIENDALI**

Dott. Marco Biagini

**OGGETTO: Liquidazione fatture alla Ditta Tempor S.p.A. di Milano per l'erogazione di prestazioni legate al contratto di somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato di personale vario, mese di Dicembre 2018.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Maria Paola Pinna	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Marco Biagini	
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dott. Marco Biagini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## **IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO. AZIENDALI**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Mariano Meloni quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto "individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori della Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della salute;

**VISTA** la deliberazione del Commissario n. 876 del 28/09/2010 attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale al Dott. Marco Biagini è stato affidato l'incarico temporaneo di Direzione della Struttura Semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di *trattamento dei dati personali*;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n.8282 del 02/10/2018 della S.C. Acquisti Servizi non Sanitari, relativa alla procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro, a tempo determinato, di personale appartenente a ruoli e profili professionali diversi per le esigenze delle diverse Aree Socio Sanitarie Locali dell'ATS Sardegna e delle altre Aziende del SSR.

**DATO ATTO** che l'appalto è stato aggiudicato nei lotti da 1 a 6 e che la ASSL di Oristano è stata affidata alla Ditta Tempor di Milano con il lotto 2 con durata contrattuale di anni quattro, con opzione di rinnovo per un altro anno.

**TENUTO** conto di dover prendere atto di quanto disposto dall'articolo 16, comma 16 della L.R. n. 17/2016 e delle indicazioni trasmesse con la nota del Direttore ATS sopra citata;

**VISTA** la fattura di cui all'allegato 1) dell'importo di € 84.551,98 vistata da Responsabili dei vari Servizi;

**DATO ATTO** della regolarità del servizio svolto e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura di cui all'allegato 1) per l'importo complessivo di € 84.551,98;

## PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

**1) DI LIQUIDARE** la fattura di cui all'allegato 1) dell'importo di € 84.551,98 emessa dalla Ditta Tempor S.p.A. di Milano, relative al mese di Dicembre 2018, per l'erogazione di prestazioni legate alla somministrazione di lavoro come da Determinazione n. 8282 del 02/10/2018;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 84.551,98 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
5-UAAP 5-UAB_PJ	1 DIVERSE	A511010501 A511010503	VEDI ALLEGATO 1)	€ 84.551,98

**CIG: 77514456C4**

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto per gli adempimenti di competenza alla S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ATS.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO DI ORISTANO**

**Dott. Marco Biagini**

(firma apposta sul frontespizio)

## **IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DETERMINA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE ASSL ORISTANO**

Dott. Mariano Meloni

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) All. 1) ELENCO FATTURE TEMPOR DICEMBRE 2018

---

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

---

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 04/02/2019 al 19/02/2019

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo: Dott.ssa Rosalba Muscas

IL DELEGATO